

# AKADEMİK ve İDARİ PERSONEL MAAŞ HESABI

Nurettin EFE

Mali Hizmetler Uzmanı

Ferhat ALTUNTAŞ

Şef



**05.07.2024**  
**GENELGE (Sıra No: 5)**  
**Mali Ve Sosyal Haklar**

Aylık Katsayı	0.907796
Taban Aylık Katsayısı	14.208727
Yan Ödeme Katsayısı	0.287892
2024 Yılı Brüt Asgari Ücret	20.002,50 TL
EYDM Aylığı (8000+1500) * 0,907796	= 8.624,06

# MAAŞ UNSURLARI-657 - 4/A

- |                               |                               |
|-------------------------------|-------------------------------|
| 1) GÖSTERGE AYLIĞI            | 9) TEMSİL TAZMİNATI           |
| 2) EK GÖSTERGE. AYLIĞI        | 10) GÖREV TAZMİNATI           |
| 3) TABAN AYLIĞI               | 11) VEKALET ÜCRETİ            |
| 4) KIDEM AYLIĞI               | 12) YABANCI DİL TAZMİNATI     |
| 5) TAZMİNATLAR                | 13) KURUMSAL ÖDEMELER         |
| - ÖZEL HİZMET TAZMİNATI       | - DÖNER SERMAYE ÖDEMESİ       |
| - EĞİTİM ÖĞRETİM TAZMİNATI    | - DİĞER                       |
| - DİN HİZMETLERİ TAZMİNATI    | 14) AİLE YARDIMI ÖDENEĞİ      |
| - EMNİYET HİZM. TAZMİNATI     | - EŞ İÇİN                     |
| - MÜLKİ İD. AM. ÖZEL HİZ. TAZ | - ÇOCUK İÇİN                  |
| - DENETİM TAZMİNATI           | 15) EK ÖDEME (666 SAYILI KHK) |
| - ADALET HİZM. TAZMİNATI      | 16) İlave ek ödenek           |
| - DİĞER TAZMİNATLAR           |                               |
| 7) YAN ÖDEME AYLIĞI           |                               |
| - İŞ GÜÇLÜĞÜ ZAMMI            |                               |
| - İŞ RİSKİ ZAMMI              |                               |
| - TEMİNİNDE GÜÇLÜK ZAMMI      |                               |
| - MALİ SORUMLULUK ZAMMI       |                               |
| 8) MAKAM TAZMİNATI            |                               |

# MAAŞ UNSURLARI-2914 YPK

- 1) GÖSTERGE AYLIĞI
- 2) EK GÖSTERGE. AYLIĞI
- 3) TABAN AYLIĞI
- 4) KIDEM AYLIĞI
- 5) ÜNİVERSİTE ÖDENEĞİ
- 6) İDARÎ GÖREV ÖDENEĞİ
- 7) EĞİTİM ÖĞRETİM ÖDENEĞİ
- 8) GELİŞTİRME ÖDENEĞİ
- 9) MAKAM TAZMİNATI
- 10) TEMSİL TAZMİNATI
- 11) GÖREV TAZMİNATI
- 12) AİLE YARDIMI ÖDENEĞİ
- 13) LOJMAN TAZMİNATI
- 15) YABANCI DİL TAZMİNATI
- 16) EK ÖDEME (666 SAYILI KHK)
- 17) SABİT EK ÖDEME
- 18) DÖNER SERMAYE ÖDEMESİ

## MAAŞ UNSURLARININ SINIFLANDIRMASI

<b>AYLIKLAR</b> <b>01.1.1.01</b>	<b>TAZMİNATLAR</b> <b>01.1.2.01</b>	<b>ÖDENEKLER</b> <b>01.1.3.01</b>	<b>SOSYAL YARDIMLAR</b> <b>01.1.4.01</b>
Gösterge Aylığı	Yabancı Dil Tazminatı	Üniversite Ödeneği	Aile Yardımı
Kıdem Aylığı	Yan Ödeme Aylığı, Özel Hizmet Tazminatı	İdari Görev Ödeneği	
Taban Aylığı	Ek Ödeme	Geliştirme Ödeneği, Eğitim Öğretim Ödeneği	Doğum Yardımı Ölüm Yardımı
Ek Gösterge Aylığı	Makam Tazminatı	Yüksek Öğretim Tazminatı, Akademik Teşvik Ödeneği	
Vekalet ve İkinci Görev Aylıkları	Görev Tazminatı, Temsil tazminatı	Toplu Sözleşme Ödeneği	

# GÖSTERGE AYLIĞI

657 Sayılı Devlet Memurları Kanununun 36, 43/a, 149, 150, 154, ve 155.nci maddeleri ile 2914 sayılı Yükseköğretim Kanununun 5.nci maddesinde yer alan hükümler uyarınca kademe esasına göre düzenlenen aylık gösterge tablolarında yer alan gösterge rakamlarının yürürlükte olan memur aylık katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktar.

Kademe ilerlemesinde **bu ilerlemeye müstehak olduğu tarihi takip eden ay başından itibaren, Derece yükselmesinde ise yükseldiği veya atandığı derecenin görevine başladığı tarihi takip eden ay başından itibaren hak kazanır.**

**Gösterge x Aylık Katsayı**

## AYLIK GÖSTERGE TABLOSU (657 SAYILI KANUNUN 43/A MADDESİ)

DRC/KDM	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	1320	1380	1440	1500	0	0	0	0	0
2	1155	1210	1265	1320	1380	1440	0	0	0
3	1020	1065	1110	1155	1210	1265	1320	1380	0
4	915	950	985	1020	1065	1110	1155	1210	1265
5	835	865	895	915	950	985	1020	1065	1110
6	760	785	810	835	865	895	915	950	985
7	705	720	740	760	785	810	835	865	895
8	660	675	690	705	720	740	760	785	810
9	620	630	645	660	675	690	705	720	740
10	590	600	610	620	630	645	660	675	690
11	560	570	580	590	600	610	620	630	645
12	545	550	555	560	570	580	590	600	610
13	530	535	540	545	550	555	560	570	580
14	515	520	525	530	535	540	545	550	555
15	500	505	510	515	520	525	530	535	540



# KIDEM AYLIĞI

27.06.1989 tarih ve 375 sayılı KHK'nin değişik 1. maddesi hükmü uyarınca; aylıklarını 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa ve 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanununa göre almakta olan personele hizmet süresi itibariyle belirlenen kıdem göstergesinin Memur Aylık Katsayısı ile çarpımı sonucunda elde edilen tutar. Kıdem göstergesi her hizmet yılı için 20 gösterge rakamı karşılığı kıdem aylığı ödenir. Ancak 25 ve daha fazla hizmet yılını dolduranlar için gösterge rakamı 500 olarak uygulanır.

**20 x Hizmet Yılı x Aylık Katsayı**

# TABAN AYLIK

27.06.1989 tarih ve 375 sayılı KHK'nin değişik 1. maddesi hükmü uyarınca; aylıklarını 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa ve 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanununa göre almakta olan personele "1.000" gösterge rakamının Taban Aylık Katsayısı ile çarpımı sonucunda elde edilen tutardır.

1.000 x Taban Aylık Katsayısı

# EK GÖSTERGE AYLIĞI

657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 43/B ve 154.ncü maddeleri ve 2914 sayılı Yüksek Öğretim Personel Kanununun 5.maddesinde yer alan hükümler uyarınca Ek gösterge cetvellerinde hizmet sınıfı, unvanı ve derecesine göre belirtilen gösterge rakamlarının memur aylık katsayısı ile çarpılması sonucu bulunacak miktarı ifade etmektedir.

**Ek Gösterge x Aylık Katsayı**

# AKADEMİK PERSONEL EK GÖSTERGE PUANLARI

Profesörlerden Rektör, Rektör Yrd., Dekan, Dekan Yardımcısı, Yüksekokul Müdürü Olanlar ile Profesör kadrosunda 4 yılını tamamlayan Profesör (1.Derece)		7000
Diğer Prof. (1.Derece)		5900
Doçentler (1-3 Derece)		5400
Doktor Öğrt. Üyesi (1-5 Derece)		4200
Öğretim Görevlisi,Araştırma Görevlileri	1.Derece	4200
	2.Derece	3300
	Diğer Dereceler	2900

## Kazanılmış hak aylığı nedir?

657 sayılı Kanun'a göre devlet memurunun **öğrenim durumu** ve **hizmet sınıfı** gibi hususların değerlendirilmesiyle tespit edilen memuriyete giriş derece ve kademesine yine bu kanunda yer alan ilavelerin yapılması suretiyle bulunacak derece ve kademe üzerinden hesaplanan aylık olarak tanımlanmaktadır.

## Emekli keseneğine esas aylık nedir?

15.10.2008 tarihinden sonra **5510** sayılı Kanun'un **4/C** maddesi kapsamında sigortalı olanlar için kazanılmış hak aylık kavramı olmakla birlikte emekliliğe esas aylık kavramı yoktur. **Bunlar için prime esas kazanç kavramı vardır.** Ancak, 657 sayılı Kanun çerçevesinde yapılan uygulamalar devam etmekte olduğundan ve ek göstergeler prime esas kazanç unsurları arasında yer aldığından ek göstergeler emekli maaşının önemli bir unsuru olmaya devam etmektedir. Konuyu örnekle açıklamak gerekirse, 5510 sayılı Kanun'a tabi olarak görev yapan bir memur genel müdür olarak **atandıktan** 6 ay sonra görevden alınır ve 657 sayılı Kanun'un 43/B maddesinde belirtilen unvanlı kadrolara atanırsa 6400 ek göstergeden ve atanılan kadronun karşılığı olan makam ve görev tazminatından faydalanmaya devam eder ve bu unsurlar sigorta primine esas kazançlarda da dikkate alınır.

5434 sayılı Kanun'un emekli keseneğine esas aylık derecesini kazanılmış hak aylık derecesinin önüne geçiren ek 18'inci maddesi 5510 sayılı Kanun'un 106'ncı maddesiyle yürürlükten kaldırılmıştır.

# ÖZEL HİZMET TAZMİNATI

657 Sayılı Devlet Memurları Kanununun 152/2 maddesi ve Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Kararname gereği görevin önem, sorumluluk ve niteliği, görev yerinin özelliği, hizmet süresi, kadro unvan ve derecesi ve eğitim seviyesi gibi hususlar göz önüne alınarak, bu Kanunda belirtilen en yüksek Devlet memuru aylığının brüt tutarının belirli bir oranı şeklinde ödenen tutarı ifade etmektedir.

En Yüksek Devlet Memuru Aylığı = (9500 X Aylık Katsayı)% Özel Hizmet Tazminat Oranı

## YAN ÖDEME AYLIĞI (657/152 Mad)

Yan Ödeme Göstergesi X Yan Ödeme Katsayı

- a) Niteliği ve çalışma şartları bakımından **güç olan** işlerde çalışanlara iş güçlüğü zammı,
- b) Hayat ve sağlık için **tehlike** arz eden hizmetlerde çalışanlara iş riski zammı,
- c) Sayıştay'a **hesap vermekle** yükümlü olan saymanlarla, vezne açısından malen sorumlu olan veznedar ve diğer görevlilere mali sorumluluk zammı (Taşınır kayıt yetkilileri),
- d) Temininde, görevde tutulmasında veya belli yerlerde istihdam edilmesinde güçlük bulunan elemanlar için **temininde güçlük** zammı, ödenir.

Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Bakanlar Kurulu Kararı ile belirtilen iş güçlüğü zammı, iş riski zammı, mali sorumluluk zammı ile temininde güçlük zammı puanları toplamına yan ödeme katsayısının uygulanması ile ulaşılır

# EK ÖDEME(666 sayılı KHK)

- 666 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname gereğince ödenir.
- Yapılacak ek ödeme damga vergisi hariç herhangi bir vergiye tabi tutulmaz ve ilgili mevzuatı uyarınca döner sermaye ödemesi alanlar ek ödeme alamaz.

**En Yüksek Devlet Memuru Aylığı(9500\*Aylık Katsayı)\* Ek ödeme Oranı (%)**

Sabit Ek Ödeme 23 Haziran 2022 tarih ve 31875 sayılı resmi gazetede yayınlanan kanun uyarınca döner sermayeli birimlerde çalışan personele ek ödeme (666 KHK) yerine sabit ek ödeme verilmesi kararlaştırılmıştır.

**En Yüksek Devlet Memuru Aylığı \*Ek Ödeme Tutarı ( yüzde 20 artırımlı)+gelir vergisi**



# MAKAM TAZMİNATI

657 sayılı Devlet Memurları Kanununun Ek 26. maddesi ile 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanununun Ek 2 nci maddesi hükümleri uyarınca anılan Kanunlara ekli Makam Tazminatı Cetvelinde yer alan kadro unvanlarına atanan personele anılan cetvellerde bu unvanlar için belirlenen gösterge rakamlarının memur aylık katsayısıyla çarpımı sonucu bulunacak miktar üzerinden makam tazminatı ödenmektedir.

Makam tazminatı damga vergisi hariç herhangi bir vergiye tabi tutulmaz ve ödemelerde aylıklara ilişkin hükümler uygulanır.

**Makam Tazminatı Göstergesi X Aylık Katsayı**

# MAKAM TAZMİNATI ORANLARI

2914 SAYILI KANUNA GÖRE UYGULANACAK MAKAM TAZMİNATI KADRO VE ÜNVAN	MAKAM TAZMİNATI GÖSTERGESİ
Rektör	7000
Profesör ( Bu kadroda üç yılını tamamlamış olanlar)	6000
Profesör	4500
Doçentler (Kazanılmış hak aylıkları birinci derece olmak şartıyla)	2000

## GÖREV TAZMİNATI

375 sayılı KHK ve 2008/13694 Sayılı BKK hükümleri uyarınca aylıklarının 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa ve 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanununa göre almakta personelden; bu kanunlarda makam tazminatı öngörülmuş olan kadrolara atanmış olanlara, belirlenen görev tazminatı oranının, almakta oldukları makam tazminatı gösterge rakamına ilave edilmesi suretiyle bulunan görev tazminatı gösterge rakamının memur aylıklarına uygulanan katsayı ile çarpımı sonucunda bulunacak miktarda görev tazminatı ödenir.

Görev tazminatı, damga vergisi hariç herhangi bir vergiye tabi tutulmaz ve bu tazminata hak kazanma ve ödemelerde aylıklara ilişkin hükümler uygulanır. Ödenecek görev tazminatı tutarından mahsup edilecek tutarın, görev tazminatının %20'sini geçmesi halinde, görev tazminatının % 80'i asgari görev tazminatı olarak ödenir. (2000/457 sayılı Bakanlar Kurulu Kararının 4 üncü maddesi, 2008/13694 sayılı Bakanlar Kurulu Kararının 3 ve 4 üncü maddesi) 666 sayılı KHK gereğince ek ödeme alanlar bu ödeneğin %80'nini alırlar.

**Görev Tazminatı Oranı x Aylık Katsayı**

# GÖREV TAZMİNATI ORANLARI

ÜNVAN	Makam Tazminatı	Görev Tazminatı	Toplam Görev Tazminatı %80
Rektörler	7.000	-	-
Profesör Ünvanında 3 yılını tamamlayanlar	6.000	9000	<b>15.000</b>
Diğer Prof.	4.500	7000	<b>11.500</b>
Doç.(Kaz.Hak.Aylığı 1.der. ol.)	2.000	6000	<b>8.000</b>

# TEMSİL TAZMİNATI

4505 sayılı Kanunun 5 inci maddesi ve 2000/457 sayılı BKK uyarınca Aylıklarını 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu ve 2914 sayılı Yüksek Öğretim Personel Kanunu hükümlerine göre almakta olan personelden ekli cetvelde yer alan gösterge rakamları üzerinden makam tazminatı alanlara, hizalarında gösterilen gösterge rakamının memur aylıklarına uygulanan katsayı ile çarpımı sonucu bulunan miktarda Temsil Tazminatı ödenir. Temsil tazminatı Rektör için ödenmektedir.

Temsil Tazminatı Göstergesi : **17000**

**Temsil Tazminatı Göstergesi x Aylık Katsayı**

# YABANCI DİL TAZMİNATI

- 27/6/1989 tarihli ve 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 2 nci maddesine dayanılarak hazırlanan Yabancı Dil Bilgisi Seviye Belirleme ve Usul EsaslarıHakkında Yönetmelik 04.01.2013 tarihli ve 28518 sayılı Resmi Gezetede yayımlanmıştır.  
Bu Yönetmelik " ....aylıklarını 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, ....2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu hükümlerine göre almakta olan personelden yabancı dil bilgisi seviye tespit sınavına girecekleri kapsar. 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 2 nci maddesinin 3 üncü fıkrasına göre; bu madde uyarınca yapılan sınavlar beş yıl süreyle geçerli olup, bu sürenin bitiminde sınava girmeyenlerin yabancı dil seviyeleri bir alt düzeye inmektedir. Yabancı dil seviyesi 70-79 (C) olanların yabancı dil tazminatları kesilmektedir.

**Yabancı Dil Tazminat Göstergesi x Aylık Katsayı**

# YABANCI DİL TAZMİNATI GÖSTERGE RAKAMI

Yabancı Dil Tazminatı (Yabancı dilden faydalanılması durumunda)	
A1 düzeyi (96-100)	1200
A2 düzeyi (90-95)	900
B düzeyi (80-89)	600
C düzeyi (70-79)	300
Yabancı Dil Tazminatı (Yabancı dilden faydalanılmadığı durumda)	
A düzeyi (96-100)	750
A düzeyi (90-95)	750
B düzeyi (80-89)	500
C düzeyi (70-79)	250

# AİLE YARDIMI

657 sayılı Kanununun 202 inci maddesi (değişik 5473 sayılı kanun 3 üncü madde) gereği memurun her ne şekilde olursa olsun menfaat karşılığı **çalışmayan** ve **sosyal güvenlik kurumlarından aylık almayan** eşi için 2273 gösterge rakamının aylık katsayı ile çarpımının neticesi elde edilecek miktar üzerinden ödenir. Hiçbir vergi ve kesintiye tabii tutulmaz ve borç için haczedilemez. (05.07.2011 tarihli ve 27985 mükerrer sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 2011/2022 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile 1500 gösterge rakamı 2273 gösterge rakamına çıkarılmıştır.)

Eşi de çalışan bir devlet memuru, eşi aylıksız izne ayrıldığında aile yardımı ödeneğine hak kazanır mı ?

**2273 x Aylık Katsayı**



# ÇOCUK YARDIMI

657 sayılı Kanununun 202 inci maddesi gereği (değişik 5473 sayılı kanun 3 üncü madde) memurun çocuklarından her biri için de 250 gösterge rakamının (0-6 yaş grubunda yer alan çocuklar için 500 gösterge rakamı) aylık katsayısı ile çarpılması sonucu elde edilecek miktar üzerinden ödenir.

Boşanma veya ayrılık vukuunda mahkeme bu yardımın hangi tarafa ve ne oranda verileceğini de kararında belirtir.

Devlet memurlarının geçimini sağladığı üvey çocukları ile evlat edinilen çocuklar için de bu ödenek verilir.

**Çocuk Yardımı Göstergesi (250) X**  
0-6 Yaş (500)

**Aylık Katsayı**

# Aşağıdaki hallerde çocuklar için aile yardımı ödeneği verilmez:

1. Evlenen çocuklar,
2. (Değişik: 21/4/2005 - 5335/28 md.) 25 yaşını dolduran çocuklar (25 yaşını bitirdiği halde evlenmemiş kız çocukları ile çalışamayacak derecede malûllükleri resmi sağlık kurulu raporuyla tespit edilenler için süresiz olarak ödeneğin verilmesine devam olunur.),
3. Kendileri hesabına ticaret yapan veya gerçek veya tüzel kişiler yanında her ne şekilde olursa olsun menfaat karşılığı çalışan çocuklar (Öğrenim yapmakta iken tatil devresinde çalışanlar hariç),
4. Burs alan veya Devletçe okutulan çocuklar.

# ENGELLİ ÇOCUK AİLE YARDIMI

## 5. Dönem Toplu Sözleşme

Madde 39- (1) İlgili mevzuat ve bu Toplu Sözleşme hükümleri uyarınca çocuklar için verilmekte olan aile yardımı ödeneği, Erişkinler İçin Engellilik Değerlendirmesi Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre en az %40 engelli olan veya Çocuklar İçin Özel Gereksinim Değerlendirmesi Hakkında Yönetmeliğe ekli 3 sayılı tabloya göre bu oran ve üzerine denk özel gereksinim durumu olan çocuklar için %50 artırımlı olarak ödenir.

# ÜNİVERSİTE ÖDENEĞİ

- 2914 Sayılı Yükseköğretim Personel Kanununun 12.maddesine göre akademik personele her ay üniversite ödeneği ödenir. Bu ödenek kısmi statüde görev yapanlara ödenmez.

En Yüksek Devlet Memuru Aylığı\*Oran

## ÜNİVERSİTE ÖDENEĞİ

ÜNVAN	% ORAN
<b>1.Profesörlerden Rektör, Rektör Yardımcısı, Dekan, Dekan Yardımcısı,Yüksekokul Müdürü olanlar</b> ile Profesörlük kadrosunda 3 yılını tamamlamış olanlar	245
<b>2.Diğer profesör kadrosunda Bulunanlar</b>	215
<b>3-Doçent kadrosunda bulunanlar</b>	<b>175</b>
<b>4-Doktor Öğrt.Üyesi Kadrosunda bulunanlar</b>	
<b>Diğer Öğretim Elemanları</b>	<b>% ORAN</b>
<b>1. Dereceden aylık alanlarda</b>	<b>130</b>
<b>2. Dereceden aylık alanlarda</b>	<b>117</b>
<b>3. Dereceden aylık alanlarda</b>	<b>110</b>
<b>4-5. Dereceden aylık alanlarda</b>	<b>104</b>
<b>Diğer Derecelerden Aylık Alanlar</b>	<b>98</b>

# İDARİ GÖREV ÖDENEĞİ

Almakta oldukları aylık gösterge ve ek gösterge brüt tutarının;

Rektörlere %70'i,

Rektör Yardımcıları ve Dekanlara %30'u,

Dekan Yardımcıları, Enstitü ve Yüksekokul Müdürleri, Konservatuar Müdürleri ile Bölüm Başkanlarına %20'si,

Enstitü, Yüksekokul ve Konservatuar Müdür Yardımcılarına %15

idari görev ödeneği olarak ayrıca ödenir.

Birden fazla idari görevi bulunanlara İdari Görev Ödeneğinden en yüksek olanı verilir.

$[(\text{Aylık Gösterge} + \text{Ek gösterge}) \times \text{Aylık Katsayı}] \times \% \text{İdari Görev Ödeneği Oranı}$

**T.C. MALİYE BAKANLIĞI Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü Sayı :**  
**B.07.0.BMK.0.15.115825-3**  
**Konu : İdari görevlere vekalet 23.03.09\*3449**

Buna göre; idari görevlere atanabilecek olanlar ve atanma usulleri ile bu görevlere vekalet edebilecek olanların 2547 sayılı Kanunla belirlenmiş olması nedeniyle söz konusu idari görevleri anılan kanunda belirtilen **usul dışında** vekaleten yürüten öğretim elemanlarına yürüttükleri görevlerinden dolayı herhangi bir ödeme yapılması söz konusu olmadığı gibi, 2914 sayılı Kanunla öngörülen ders yükü muafiyeti ve indirimlerinden yararlanmalarına da imkan bulunmamaktadır. Bu itibarla, uygulamanın yukarıda belirtildiği şekilde yürütülmesi ve uygulamanın birliğinin sağlanmasını teminen Başkanlığınızca yükseköğretim kurumlarına gerekli duyurunun yapılmasını rica ederim.

T.C.SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI 2.DAİRE TEMYİZ KURULU KARARI  
25.10.2016 DOSYA NO : 39807 TUTANAK NO : 42334

İdari görevlere atanabilecek olanlar ve atanma usulleri ile bu görevlere vekâlet edebilecek olanların 2547 sayılı Kanunla belirlenmiş olması nedeniyle söz konusu idari görevleri anılan kanunda belirtilen usul dışında vekaleten yürüten öğretim elemanlarına yürüttükleri görevlerinden dolayı herhangi bir ödeme yapılması söz konusu olmadığı gibi, 2914 sayılı Kanunla öngörülen ders yükü muafiyeti ve indirimlerinden yararlanmalarına da imkân bulunmamaktadır.

Bu bağlamda, her ne kadar yükseköğretime ilişkin mevzuatta idari görevlere vekâlet halinde vekâlet ücreti ödenebileceğine ilişkin bir hüküm yer almasa da; Maliye Bakanlığı'nın görüşünü yansıtan söz konusu bu ifadeler, mevzuat hükümleriyle birlikte değerlendirildiğinde; sadece, dekanlık, enstitü/yüksekokul müdürlüğü, bölüm başkanlığı vb. görevleri 2547 sayılı Kanunda **belirtilen usulle** vekâleten yürüten öğretim elemanlarına, yürüttükleri görevden dolayı 657 sayılı Kanundaki vekâlet (ücreti) müessesesi çerçevesinde, bu görevi asaleten yürütenlere yapılacak ödemelerin yapılabileceği sonucu ortaya çıkmaktadır.

Dolayısıyla, ilama konu olaya bu yönüyle bakıldığında; dekanlık görevinin vekâleten yürütülmesi için 2547 sayılı Kanunda belirtilen usul; "dekanın görevi başında olmadığı zaman yardımcılarında birinin vekâlet etmesi" şeklinde olup, bunun dışındaki tüm vekâleten görevlendirmelerde vekâlete ilişkin herhangi bir ödeme yapılması söz konusu değildir. Daha açık bir deyişle, ilamda adı geçen öğretim üyesinin "yeni dekan ataması yapılincaya kadar Yükseköğretim Kurulu'nun onayıyla dekanlık görevini vekâleten yürütmesi", 2547 sayılı Kanunda belirtilen usul dışında bir görevlendirme olduğundan ilgili kişiye bu görevinden dolayı idari görev ödeneği ödenmesi mümkün görünmemektedir.

Sonuç olarak, yukarıda yapılan açıklamalar doğrultusunda; sorumlunun temyiz savunmasındaki iddialarının reddedilerek 277 sayılı İlamın 11. maddesiyle verilen ... TL'nin tazminine ilişkin hükmün TASDİKİNE; (Temyiz Kurulu ve ... Daire Başkanı ... ile Üyeler ..., ..., ..., ... ve ...'ın; "2547 sayılı Kanunla dekanlık idari görevine kimlerin, hangi usulle ve hangi makam tarafından atanacağı açıkça belirtilmiş, söz konusu görevde bulunanların görevleri başında bulunmadıkları takdirde bu görevlerin kimler tarafından yürütüleceği düzenlenmiştir. Yapılan bu düzenlemelerde vekalet usulü benimsenirken, tedvir müessesesine ise yer verilmemiştir.

# EĞİTİM ÖĞRETİM ÖDENEĞİ

2914 Sayılı Kanun Ek Madde 1 hükümleri uyarınca;

2547 sayılı Kanunun 33 üncü maddesi ve 39 uncu maddesinin ikinci fıkrası uyarınca yurtdışına gönderilenler ile anılan Kanunun 38 inci maddesine göre diğer kurum ve kuruluşlarda görevlendirilenlerden yüksek öğretim kurumlarındaki kadro görevini yapmayanlar hariç olmak üzere Yükseköğretim Kurumlarında görevli öğretim elemanlarına en yüksek Devlet memuru aylığı (ek gösterge dahil) brüt tutarının on ikide biri, her ay aylıklarla birlikte Eğitim Öğretim Ödeneği olarak ödenir.

(En Yüksek Devlet Memuru Aylığı X 1/12)



# YÜKSEKÖĞRETİM TAZMİNATI

MADDE 1 – 11/10/1983 tarihli ve 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanununa aşağıdaki ek madde eklenmiştir.

“Yükseköğretim tazminatı

EK MADDE 3- Devlet Memurları Kanununa tabi en yüksek Devlet memuru brüt aylık (ek gösterge dâhil) tutarının;

- a) Profesör kadrosunda bulunanlara % 100'ü,
  - b) Doçent kadrosunda bulunanlara % 100'ü,
  - c) Doktor Öğrt. Üyesi kadrosunda bulunanlara % 100'ü,
  - d) Araştırma Görevlisi kadrosunda bulunanlara % 115'i,
  - e) Öğretim Görevlisi kadrosunda bulunanlara % 115'i,
- oranında her ay yükseköğretim tazminatı ödenir.

Bu tazminata hak kazanılmasında ve ödenmesinde aylıklara ilişkin hükümler uygulanır. Bu maddeye göre ödenecek tazminat, damga vergisi hariç herhangi bir vergiye tabi tutulmaz.”

**(En Yüksek Devlet Memuru Aylığı X Yükseköğretim Tazminat Oranı )**

# AKADEMİK TEŞVİK ÖDENEĞİ

- Akademik teşvik ödemesi tutarı, en yüksek Devlet memura brüt aylığına akademik kadro unvanlarına göre belirlenmiş olan oranın uygulanması suretiyle hesaplanır.
- Akademik teşvik puanının en az 30 olması gerekir.
- Öğretim elemanının her bir faaliyet türünden topladığı faaliyet puanı otuz puanı, akademik teşvik puanı (toplam faaliyet puanı) ise yüz puanı geçemez
- Her bir takvim yılı için bir önceki yılda gerçekleştirilen faaliyetler esas alınmak suretiyle hesaplanan akademik teşvik puanı üzerinden Şubat ayının onbeşinden itibaren oniki ay süreyle her ayın onbeşinde ödenir.(Dolayısıyla emekli olanlara hakettikleri için bu ödeme müteakip yılda yapılacaktır)

# HESAPLAMA

En yüksek Devlet memuru brüt aylık tutarının;  
( $9500 \times 0,907796 = 8.624,06$  TL)

- Profesör kadrosunda bulunanlar için %100'üne,
- Doçent kadrosunda bulunanlar için %90'ına,
- Doktor Öğrt.Üyesi kadrosunda bulunanlar için %80'ine,
- Araştırma görevlisi, öğretim görevlisi, için %70'ine,

akademik teşvik puanının yüze bölünmesiyle bulunacak oranın uygulanması suretiyle hesaplanır.

[Akademik teşvik ödemesi tutarı = en yüksek Devlet memuru brüt aylığı  $\times$  akademik kadro unvanlarına göre belirlenmiş olan oran  $\times$  (akademik teşvik puanı/100)].

# GELİŞTİRME ÖDENEĞİ

2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanununun 14 üncü maddesi ve 2005/8681 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı hükümleri gereği akademik personele geliştirme ödeneği ödenir. Geliştirme ödeneği, çalışmayı izleyen aybaşında ödenir. Bu ödenek damga vergisi hariç herhangi bir vergi ve kesintiye tabi tutulmaz.

Geliştirme ödeneğine fiilen göreve başlanılan tarihte hak kazanılır ve görevden ayrılmalarda o ay içinde çalışılan günler hesap edilerek ödenir. Profesör, Doçent, Doktor Öğrt.Üyesi ve araştırma görevlileri **dışındaki kadrolara atanmış olanlara hesaplanan ödeneğin yarısı ödenir.**

Geliştirme ödeneği verilecek yükseköğretim kurumları ile ilgili hususlar Yükseköğretim Kurulu ile Milli Eğitim Bakanlığının görüşü ve Maliye Bakanlığının teklifi üzerine Bakanlar Kurulu kararı ile tespit edilir.

$[(\text{Aylık Gösterge} + \text{Ek gösterge}) \times \text{Aylık Katsayı}] \times \% \text{Geliştirme Ödeneği Oranı}$

*(Geliştirme Ödeneğine ilişkin Kararın, 2017 yılında imzalanan 4.Dönem Toplu Sözleşme ile yapılan değişikliklerin de işlenmiş olduğu hali)*

## **GELİŞTİRME ÖDENEĞİ ÖDENMESİNE DAİR KARAR**

MERSİN

Büyükşehir, Erdemli, Silifke ve Tarsus 15

Anamur 20

Aydıncık 20

Bozyazı 20

Çamlıyayla 35

Gülnar 35

Mut 35

# TOPLU SÖZLEŞME İKRAMIYESİ

375 sayılı Kanun Hükmünde Kararname, sendika ikramiyesi olarak da adlandırılan “Toplu Sözleşme İkramesinin kimlere, ne zaman ve ne miktarda ödeneceğini belirlemiştir.

KHK'daki belirlemeye göre;

**\*Toplu Sözleşme İkramesi, kamu görevlileri sendikalarına üye olmaları nedeniyle aylık veya ücretlerinden üyelik ödentisi kesilenlere ödenmektedir.**

\*Toplu Sözleşme İkramesi, her ay maaş ödemesiyle birlikte verilmektedir.

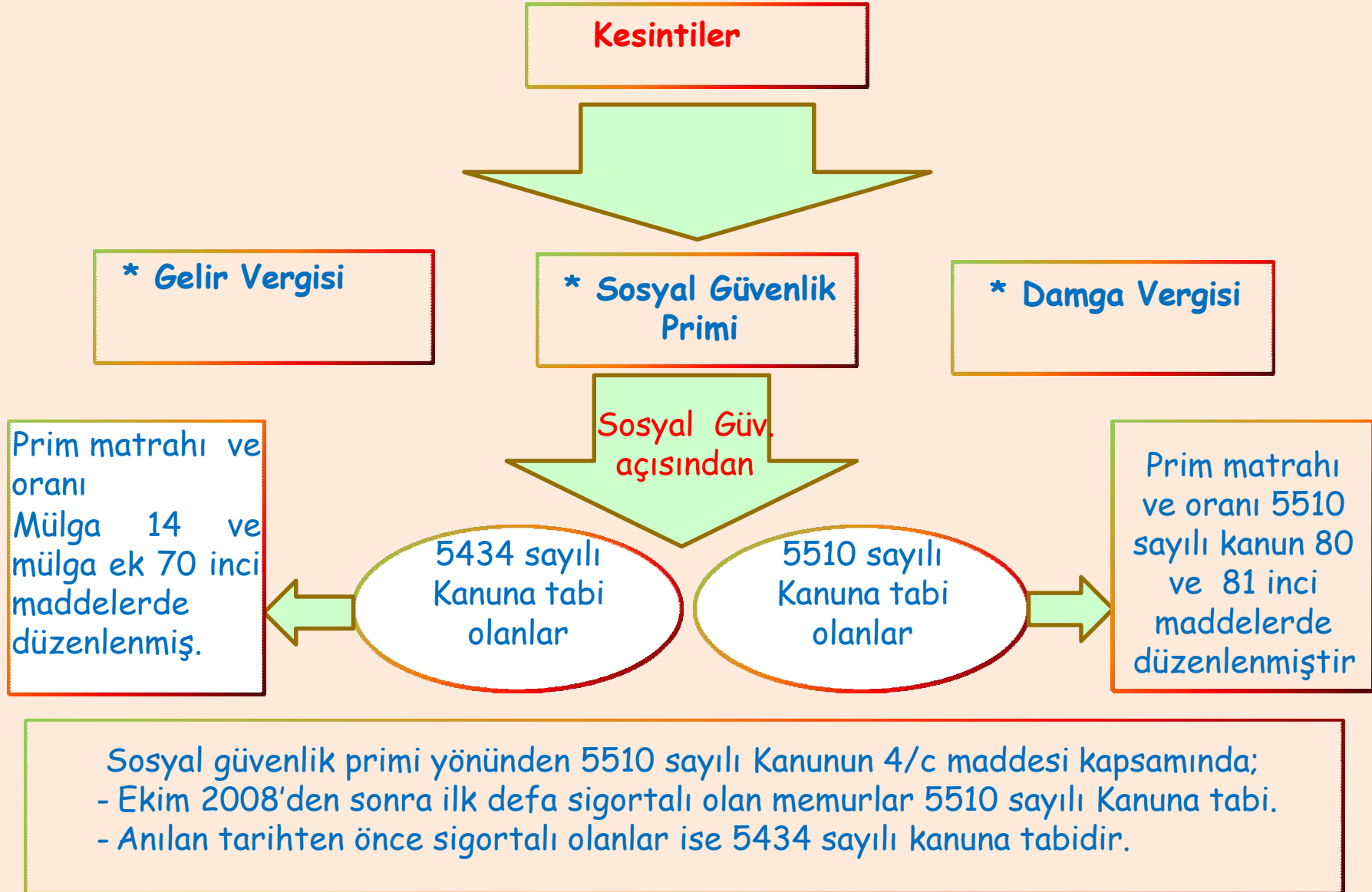
**\*Toplu Sözleşme İkramesinin miktarı, kapsamdaki personelin tamamı için aynı olmaktadır. ( 2024 Toplu Sözleşme İkramesi Göstergesi)**

$$707 * 0,907796 = 641,81 \text{ TL}$$

Sendika üyelerine aylık üye ücreti

**PEK Matrah \* Sendika Kesinti oranı**

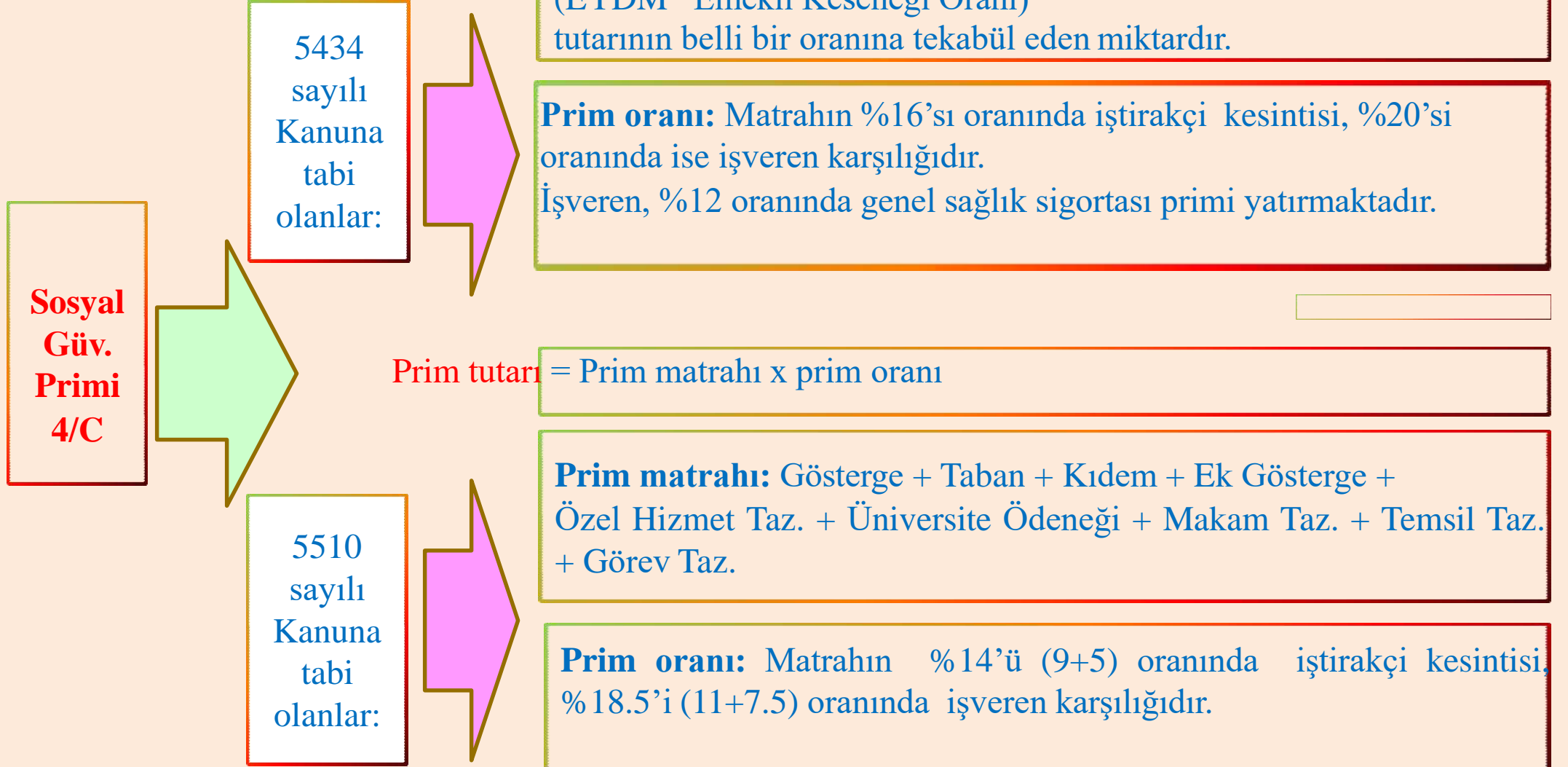
## Mali ve Sosyal Haklardan Yapılan Kesintiler



# 2024 YILI PRİME ESAS KAZANÇ TUTARLARI

2024 YILI PRİME ESAS KAZANÇ TUTARLARI				
DÖNEM	ALT SINIR		ÜST SINIR	
	GÜNLÜK	AYLIK	GÜNLÜK	AYLIK
01.01.2024 - 30.12.2024	666,75,60 TL'den  (30 gün üzerinden)	20.002,50	5.000,63	150.018,90  (Asgari Ücretin 7,5 katı)

# Kesintiler / SG Prim Matrahı ve Oranı





# EYDM Yansıtma Oranı

**EYDM aylığı  
brüt tutarının  
belli bir oranı  
tekabül eden  
miktar (tazminat  
yansıtma)**

5434 sayılı Kanunun ek 70 inci maddesinde düzenlenmiştir. Tazminat yansıtma oranı, ek göstergeye bağlı olup 657 sayılı Kanuna tabi En yüksek devlet memuru brüt aylığı tutarının,

Ek göstergesi;

- 8.400 ve daha yüksek olanlarda %255,
- 7.800 (dahil)-8.400 (hariç) arasında olanlarda %215,
- 7.000 (dahil)-7.800 (hariç) arasında olanlarda %195,
- 5.400 (dahil)-7.000 (hariç) arasında olanlarda %165,
- 3.600 (dahil)-5.400 (hariç) arasında olanlarda %145,
- 2.800 (dahil)-3600 (hariç) arasında olanlarda %85,
- Diğerlerinde ise %55'ına, tekabül eden miktardır.

# Kesintiler / Gelir vergisi

193 sayılı Gelir Vergisi Kanununa göre akademik personele yapılan ödemeler gelir vergisine tabidir.

Ödemelerden, mevzuatında ya da GVK gelir vergisine tabi olmadığı belirtilmeyen ödemelerin tamamı GV kapsamına girmektedir.

**Gelir Vergisi**

**GV matrahı:** Vergiye tabi ödemeler toplamından kişiden kesilen Sigorta Primi tutarı çıkarılarak bulunmaktadır.

**Vergi oranı,** gelir dilimlerine göre farklılık göstermekte ve oranlar % 15 ila %40 arasında değişmektedir.

**Hesaplanan GV tutarı,** matraha gelir dilimlerine bağlı olarak belirlenmiş vergi oranının uygulanması sonucu bulunmakta.

Ödenecek gelir vergisinin tespitinde ise hesaplanan GV tutarından **Asgari Geçim İndirimi** tutarının düşülmesi gerekmektedir.

**Gelir Vergisi tutarı** = [(Gelir vergisine tabi gelirler toplamı - Kişiden kesilen sigorta prim tutarı) x Gelir vergisi oranı]

2023 Yılı İtibariyle gelir vergisi istisnası tutarı 1.276,02 TL'dir.

# Gelir vergisi dilimleri

## GELİR VERGİSİ TARİFESİ (ÜCRETLİLER İÇİN)

70.000 Türk Lirasına kadar	%15
150.000 Türk Lirasına kadar	%20
550.000 Türk Lirasına kadar	%27
1.900.000 Türk Lirasına kadar	%35
sonrası	%40

# Kesintiler / Damga Vergisi

488 sayılı Kanunda düzenlenmiştir.

**Damga  
vergisi**



Aile yardımı ödeneği hariç yapılan diğer ödemelerin tamamı damga vergisine tabidir.

Oranı binde 7.59 (%0.759)

**Damga vergisi tutarı** = Damga vergisine tabi gelirler toplamı x %0.759

<b>ÖDEMEYE ESAS UNSURLAR</b>	<b>DAMGA VERGİSİ</b>	<b>GELİR VERGİSİ</b>
Aylık	TABİ	TABİ
Kıdem Aylık	TABİ	TABİ
Taban Aylık	TABİ	TABİ
Yan Ödeme	TABİ	TABİ
Özel Hizmet Tazminatı	TABİ	TABİ DEĞİL
Makam Tazminatı	TABİ	TABİ DEĞİL
Görev Tazminatı	TABİ	TABİ DEĞİL
Temsil Tazminatı	TABİ	TABİ DEĞİL
Yabancı Dil Tazminatı	TABİ	TABİ DEĞİL
Üniversite Ödeneği	TABİ	TABİ DEĞİL
Geliştirme Ödeneği	TABİ	TABİ DEĞİL
Eğitim Öğretim Ödeneği	TABİ	TABİ DEĞİL
İdari Görev Ödeneği	TABİ	TABİ
Ek Ödeme	TABİ	TABİ DEĞİL
Ek Ders Ücreti	TABİ	TABİ
Vekalet Ücreti (avukat)	TABİ	TABİ
Harcirah	TABİ	TABİ DEĞİL
Fazla Çalışma Ücreti (II. Öğretim Fazla Çalışma Ücreti)	TABİ	TABİ
Aile ve Çocuk Yardımı	TABİ DEĞİL	TABİ DEĞİL
Doğum Yardımı	TABİ DEĞİL	TABİ DEĞİL
Ölüm Yardımı	TABİ DEĞİL	TABİ DEĞİL
Toplu Sözleşme Primi	TABİ	TABİ DEĞİL

# BES KESİNTİSİ

**5510 Öncesi:** [ (Gösterge Aylığı + Taban Aylık + Kıdem Aylık + Ek Gösterge Aylığı) + (En Yüksek Devlet Memuru Aylığı x Ek Göstergeye Bağlı Olarak Belirlenen Oran) ] x BES Kesinti Oranı % 3

**5510 Sonrası:** (Gösterge Aylığı + Taban Aylık + Kıdem Aylık + Ek Gösterge Aylığı + Makam Tazminatı + Görev Tazminatı + Özel Hizmet Tazminatı + Üniversite Ödeneği) x BES Kesinti Oranı % 3

# SENDİKA KESİNTİSİ

## *Üyelik ödentisi*

4688 KAMU GÖREVLİLERİ SENDİKALAARI VE TOPLU SÖZLEŞME KANUNU

**Madde 25-**Aylık üyelik ödenti tutarı; kamu görevlisinin kadro ya da pozisyonuna bağlı ve her ay mutata olarak ödenmekte olan **damga vergisine** tâbi aylık brüt gelirleri toplamına, **sendika tüzüğünde belirtilen oran** uygulanmak suretiyle hesaplanır. Ödenti tutarı, 15 inci derecenin birinci kademesinden aylık alan Devlet memurunun damga vergisine tâbi brüt gelirleri toplamının **binde dördünden az, otuzda birinden fazla olamaz.**

## İCRA KESİNTİSİ Ve NAFAKA

2004 sayılı İcra ve İflas Kanununun 83 üncü maddesinde "Maaşlar, tahsisat ve her nevi ücretler, intifa hakları ve hasılatı, ilama müstenit olmayan nafakalar, tekaüt maaşları, sigortalar veya tekaüt sandıkları tarafından tahsis edilen iratlar, borçlu ve ailesinin geçinmeleri için icra memurunca lüzumlu olarak takdir edilen miktar tenzil edildikten sonra haciz edilecektir. Ancak haciz edilecek miktar bunların **dörtte birinden az olamaz. Birden fazla haciz var ise sıraya konur. Sırada önde olan haczin kesintisi bitmedikçe sonraki haciz için kesintiye geçilemez "** hükmü yer almaktadır. Buna göre aile yardımı, doğum yardımı ve ölüm yardımı ödeneği borç için haciz edilemez.



# KBS İcra İşlemleri

- Bireysel Emeklilik
- Döner Sermaye İşlemleri
- Kadro Karşılığı Sözleşmeli Ek Matrah
- Süreç Takip
- Kamu Personeli Aile Bildirim Sistemi(KAPBİS)
- Maaş Değişiklik Takip Ekranı
- Maaş Raporları
- Maaş Referans Tabloları
- Yan Ödeme Cetvelleri
- Maaş Banka Aktarım İşlemleri
- 14 Günlük Maaş İşlemleri
- Fazla Mesai(Yeni)
- Sosyal Hak ve Yardımlar
- Fili Hizmet Zammı
- Vekalet-İkinci Görev
- 4B Sözleşmeli Personel İşlemleri
- Kullanıcı İşlemleri
- DUYURULAR

## İcra İşlemleri

Sayfa 1 / 1 Toplam Kayıt: 1, (Gösterilen: 1-1)

### BORDRO BİLGİLERİ

Muhasebe Birim Kodu: 57757 Kurum Kodu: 38 72 0 1 Birim Kodu: Bordro Tipi: 3

Personel No: TC Kimlik No: [Detay Rapor Al](#) [Pdf Rapor Al](#) [Exel Rapor Al](#)

A	Unvan Adı:	Şube Ko
Soya	Öde.Es.Der.:	Banka ve Şb.
Sicil N	Em.Es.Der.:	Banka Hesap I
Emekli Sicil N	Kıdem Ay:	Banka IBAN:
Öd.Es.Ek Göst.:	Hizmet Sınıfı:	Sigo
Em.Es.Ek Göst.:	Çocuk Sayısı:	Geç.Ay Ver.Top.: 15456.21
Mem.Baş.Tar.: <input type="radio"/> Öncesi <input checked="" type="radio"/> Sonrası	Medeni Hal:	Aylık Ver.Mat.: 1451.79

Ay: 12 Yıl: 2017	Özel Hiz.Taz.: 487.85	Gelir Vergisi: 110.39
Gecikme Ay: 0 Yıl: 0	Makam Tazminatı: 0	Damga Vergisi: 23.83
Aylık: 80.62	Dil Tazminatı: 0	Em.Kes.(Dev): 240.73
Taban Aylık: 1607.65	Em.Kes.(Dev): 240.73	Em.Kes.(Kiş): 196.96
Ek Göst. Aylık: 0	Artış %100(Dev): 0	Kişi Dev: %25: 0
Kıdem Aylık: 12.32	Giriş %25(Dev): 0	Kişi Dev: %100: 0
Yan Öd. Aylığı: 73.28	Sağ.Sig.Pir.(Dev): 164.13	Sağ.Sig.Pir.(Dev): 164.13
Aile Yard.Tutarı: 219.17	Asg.Geç.İnd.Or.: 67.5	Sağ.Sig.Pir.(Kiş): 109.42
Cocuk Yard.Tut.: 51.35	Asg.Geç.İnd.Tut.: 179.97	Onay Durumu: Toplu Onaylı

#### Diğer Tazminatlar

Tazminat Adı	Tutar
1 Ek Ödeme (666 KHK)	878.14
2 <b>Toplam Tutar</b>	<b>878.14</b>

#### Diğer Kesintiler

Kesinti Adı	Tutar
1	
2	
3	

Gelirler Toplamı: 3815.24 Kesintiler Toplamı: 926.16 Net Ödenen: 2889.08

NOT : Seçtiğiniz personelin qırılmış bordroları listelenecektir. Bu listede:

**Memur Maaşından Kesilecek İcra Tutarı Hesaplama :** Örn:2889,08-(219,17+51,35)/4 =654,64 TL kesilir.

**Net Ödenen - (Aile Yar.Tutarı+Çocuk Yard.Tutarı ) /4 =**

Kişinin hem Nafaka hem icra borcu varsa Öncelikle Net Ödenen'den Nafaka Borcu düşülür daha sonra aile yardımı ve çocuk yardımını da düşttükten sonra kalan tutar 4'e bölünür..

2489 sayılı Kefalet Kanununun 2 inci maddesine göre Kefalet tabi memurlardan;

**1. Giriş Aidatı : (1500)** gösterge rakamının memur aylıklarına uygulanan katsayı ile çarpımı sonucu bulunan tutardır. İlk taksiti kefaletle bağlı görevde tam olarak alınan ilk maaş veya ücretten başlamak üzere dört eşit taksitte kesilir.

**2. Aylık Aidat : (100)** gösterge rakamının memur aylıklarına uygulanan katsayı ile çarpımı sonucu bulunan tutardır. Aylık aidat, giriş aidatının tamamının kesilmesini izleyen aydan itibaren her ay maaş veya ücretten kesilir.

**\*\* Giriş Aidatı ve Aylık Aidat Taşınır Kayıt Yetkilisinden kesilir.(Kişinin kefalet görevi sona erdikten sonra maaşlarından kesilen tutarı geri alabilir. Her ay Taşınır kayıt yetkilisine 575 Mali Sorumluluk zammı verilir.**

**Giriş Aidatı = 1500 x Aylık Katsayı (4 eşit taksitte)**

**Aylık Aidat = 100 x Aylık Katsayı**

# ENGELLİLİK İNDİRİMİ

Gelir Vergisi Kanunu 31'inci maddesinde engellilik derecelerine göre değişen engellilik indirimleri düzenlenmiştir. Engellilik indirimi tutarı, engelli çalışanın ücretinden indirilir. Bu tutarlar 2024 yılı itibari ile;

## 2024 YILI AYLİK VE YILLIK ENGELLİLİK İNDİRİMİ TUTARLARI VE SAęLANAN VERGİ AVANTAJI

ENGELLİLİK DERECELERİ VE ALIřMA GÜCÜ KAYIP ORANLARI (G.V.K. MADDE 31)	AYLIK İNDİRİM TUTARLARI	AYLIK VERGİ AVANTAJI
1. Derece Engelliler İçin (alışma gücünün asgari %80'ini kaybetmiş olanlar)	6.900 TL	
2. Derece Engelliler İçin (alışma gücünün asgari %60'ını kaybetmiş olanlar)	4000 TL	
3. Derece Engelliler İçin (alışma gücünün asgari %40'ını kaybetmiş olanlar)	1700 TL	

# Hayat/Şahıs Sigorta Primlerinin Ücret Matrahından İndirimi GVK 63

Ücretin safi tutarının tespitinde dikkate alınacak sigorta primleri, sigortanın Türkiye'de kâin ve merkezi Türkiye'de bulunan bir emeklilik veya sigorta şirketi nezdinde akdedilmiş olması şartıyla; Mükellefin şahsına, eşine ve küçük çocuklarına ait birikim priminin alındığı hayat sigortalarına ödenen primlerin %50'si ile,

Ölüm, kaza, hastalık, sağlık, engellilik, analık, doğum ve tahsil gibi şahıs sigorta primlerinin %100'ünden, oluşmaktadır. İndirim konusu yapılacak primlerin toplamı, ödendiği ayda elde edilen ücretin %15'ini ve yıllık olarak asgari ücretin yıllık tutarını aşamayacaktır. (2023 yılı gelirlerine ilişkin olarak kullanılacak olan asgari ücretin yıllık brüt tutarı  $(10.008,00 \times 12) = 120.096,00$  TL'dir.) Şayet yıl içinde asgari ücret tutarında değişiklik olursa, indirim yapılacak tutarların hesabında dikkate alınacaktır.

"Çocuk" veya "küçük çocuk" tabirinden, mükellefle birlikte oturan veya mükellef tarafından bakılan (nafaka verilenler, evlat edinilenler ile ana veya babasını kaybetmiş torunlardan mükellefle birlikte oturanlar dâhil) 18 yaşını veya tahsilde olup 25 yaşını doldurmamış çocukların; "eş" tabirinden ise, aralarında yasal evlilik bağı bulunan kişilerin anlaşılması gerekmektedir.

**HAYAT VE SİGORTA:** Gelir Toplamı  $-(\%20+\%12+\%100+\%11+\%7,5+\text{Eğitim Öğ.Ödeneği})\%15$  aşmayacak

## ASGARİ GEÇİM İNDİRİMİ :

**BRÜT ASGARİ ÜCRET** 2021 yılı için günlük 119,25 TL'den (30 gün üzerinden) 3.577,50 TL

Asgari Geçim İndirimi medeni duruma göre ve çocuk sayısına göre değişiklik gösteren 16 yaşından büyük tüm çalışanların asgari geçimini sağlayacak kısmının toplam gelirinden çıkarılmasıyla vergi dışı bırakılmasıdır. AGİ, işçiye işveren tarafından devlet adına ödenir ve işverenin gelir vergisinden düşülür.

Asgari Geçim İndirimi 2021 yılı itibari ile.....

Bekar:	%50	268,32 TL
Evli eşi çalışmayan:	%10	53,67 TL
1. çocuk:	%7,5	40,25 TL
2. çocuk:	%7,5	40,25 TL
3. çocuk:	%10	53,67 TL
4. çocuk:	%5	26,84 TL
5. çocuk:	%5	26,84 TL
MIN :	%50	268,32 TL
MAX :	%85	456,14 TL

AGİ :Asgari Ücret \* En Düşük GV. Oranı%\*Agi İndirim Oranı  
3.577,50%15\*%50

# Asgari Geçim İndirimi

AGİ ilişkin 265 Seri Nolu GV Genel Tebliği 4/12/2007 tarihli RG yayımlandı.

**Hesaplama, gelirin elde edildiği takvim yılı başında geçerli olan brüt asgari ücret esas alınmaktadır.**

**Asgari  
Geçim  
İndirimi**

Çalışanın kendisi için %50,  
Çalışmayan ve geliri olmayan eşi için %10'u,  
1.Çocuk %7,5  
2.Çocuk %7,5  
3.Çocuk % 10  
DİĞERLERİ % 5'i dikkate alınmaktadır.

**%85 kadar indirim uygulanır.**

AGİ, ilgilinin kendisi ve medeni durumu esas alınarak yukarıdaki oranların brüt asgari ücret uygulanmasıyla bulunan tutara, 193 sayılı GVK 103 üncü maddesindeki gelir vergisi tarifesinin birinci gelir dilimine uygulanan oranın çarpılmasıyla bulunan tutardır.

**Aylık Asgari Geçim İndirimi Tutarı = Brüt Asgari Ücret x AGİ Oranı x % 15**

# 657 Sayılı Kanun ve Vekalet

Vekalet, en genel şekliyle bir kimsenin görevinin diğeri bir kişi tarafından üstlenilmesi anlamına gelmektedir. Personel hukuku açısından ise vekalet, 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 86'ıncı maddesi uyarınca yapılan bir görevlendirmedir. Burada 86'ıncı maddeye vurgu yapılması gerekmektedir: çünkü vekaleten görevlendirmelere ilişkin onaylarda, vekalet görevinin 86'ıncı maddeye binaen yapıldığı belirtilmemişse, vekaletten kaynaklanan bir takım mali hakların elde edilmesi mümkün bulunmamaktadır. Öncelikle bilinmesi gereken vekalet müessesesinin iki ayrı başlıkta incelendiğidir: dolu kadroya vekalet ve boş kadroya vekalet.

## 1.a) Dolu kadroya vekalet

Memur'un, mehil müddeti, yıllık izin, mazeret izni, hastalık izni, aylıksız izin, geçici görev, görevden uzaklaştırma, hizmet içi eğitim ya da kurs veya seminer gibi hallerden biri dolayısıyla görevinden **geçici olarak ayrılması durumunda**, memur'un yerine vekaleten atanan diğeri memur, dolu kadroya vekalet etmektedir. Dikkat ederseniz, bu gibi durumlarda memur'un kadrosu hala doludur ve kadroyu halen işgal etmektedir. Buna dolu olan kadroya vekalet denilmektedir.

## 1.b) Boş kadroya vekalet

Boş kadroya vekalette elimizde bir kadro vardır ancak bu kadro emeklilik, ölüm, çekilme (istifa), çekilmiş sayılma (istifa etmiş sayılma), memuriyetten çıkarılma gibi hallerden biri dolayısıyla boş durumdadır. Boş kadroya vekalette, vekalet edilen kadroyu işgal eden herhangi bir memur yoktur. Boş kadroya vekaleti, dolu kadroya vekaletten ayıran temel unsur, mali haklarda karşımıza çıkmaktadır.

## 2) Vekalette mali haklar nelerdir?

Vekalet kurumunda dayanağını 657 sayılı Kanundan alan vekalet aylığı ile dayanağını Yan Ödeme Kararnamesinden alan zam ve tazminat farkları olmak üzere, başlıca iki farklı mali hak bulunmaktadır. Ayrıca buldukları yerden başka bir yerdeki kadroya vekaleten atananlar için, Harcırah Kanununun geçici görevle başka yere görevlendirilenler hakkındaki hükümleri de işletilmektedir.

**Vekalet aylığı**, dayanağını 657 sayılı kanunun 86'ncı maddesinden almaktadır. Vekalet aylığının nasıl hesaplanacağı ise 657 sayılı kanunun 175'inci maddesinde gösterilmiştir: vekalet eden kişi memur ise, vekalet edilen görevin kadro derecesinin birinci kademe aylığının (gösterge aylığı+ek gösterge aylığı) üçte biri; vekalet eden kişi memur değilse, vekalet edilen görevin kadro derecesinin birinci kademe aylığının (gösterge aylığı+ek gösterge aylığı) üçte ikisi ile taban aylığının üçte ikisi, vekillere vekalet aylığı olarak ödenmektedir.

**Zam ve tazminatlar**, dayanağını 657 sayılı kanunun 152 nci maddesinden almakla birlikte, vekillere ödenmesi öngörülen zam ve tazminat farkları, dayanağını yan ödeme kararnamesinden almaktadır. Zam ve tazminatların hesaplanma şekli şu şekildedir: vekilin uhdesinde bulunan kadro veya görevi için öngörülen zam/tazminatlar toplamı ile vekalet edilen görev için öngörülen zam/tazminatlar toplamı arasında oluşan fark, vekile zam ve tazminatı farkı olarak ödenmektedir. Bir diğer deyişle: vekaleten atanan kişinin kendi kadrosu için öngörülen zam/tazminatlar toplamı ile vekalet edilen kadro için öngörülen zam/tazminatlar toplamından hangisi yüksekse, vekil, yüksek olan zam/tazminatlar toplamını elde eder.



### **3) Hangi durumlarda, hangi vekil, hangi mali hakları hak eder?**

Daha önce belirttiğim gibi, vekalette dolu kadroya vekalet ve boş kadroya vekalet olmak üzere, başlangıç olarak iki farklı ayrım söz konusudur. Her iki vekalette de, kurum içinden vekalet, kurum dışından vekalet ve açıktan vekalet olmak üzere üç farklı alt ayrım söz konusu olmaktadır. Şimdi her bir ayrıma göre vekalet çeşitlerine ve elde edilen mali haklara kısaca bir göz atalım:

#### **3.a - Dolu kadroya kurum içinden vekalet:**

Bu durumda X Bakanlığında çalışan ve geçici olarak görevinden ayrılan memur Ahmet'in yerine, aynı Bakanlıkta çalışan memur Ayşe vekalet etmektedir. Dolu kadroya kurum içinden vekalette mali haklar açısından genel kural şudur: Vekalet görevinin 3 aydan fazla devam eden süresi için vekalet aylığı ödenir, zam ve tazminatlar ödenmez.

#### **3.b - Dolu kadroya kurum dışından vekalet:**

Bu durumda X Bakanlığında çalışan ve geçici olarak görevinden ayrılan memur Ahmet'in yerine, başka bir Bakanlıkta çalışan memur Ayşe vekalet etmektedir. Dolu kadroya kurum dışından vekalette mali haklar açısından genel kural şudur: Vekalet görevinin başladığı tarihten itibaren vekalet aylığı ödenir, zam ve tazminatlar ödenmez.

#### **3.c - Dolu kadroya açıktan vekalet:**

Bu durumda X Bakanlığında çalışan ve geçici olarak görevinden ayrılan memur Ahmet'in yerine, memur olmayan Ayşe vekalet etmektedir. Dolu kadroya açıktan vekalette mali haklar açısından genel kural şudur: Vekalet görevinin başladığı tarihten itibaren vekalet aylığı ödenir, memurlara tanınan sosyal haklardan yararlanır (aile yardımı, doğum yardımı, ölüm yardımı, tedavi yardımı, cenaze giderlerine yardım, giyecek yardımı ve yiyecek yardımı), zam ve tazminatların tamamı ödenir.

### **3.d - Boş kadroya kurum içinden vekalet:**

Bu durumda X Bakanlığında yer alan boş bir kadroya, aynı Bakanlıkta çalışan memur Ayşe vekalet etmektedir. Boş kadroya kurum içinden vekalette mali haklar açısından genel kural şudur: 3 aya kadar vekalet aylığı ödenmez, zam ve tazminat farkları ödenir.

### **3.e - Boş kadroya kurum dışından vekalet:**

Bu durumda X Bakanlığında yer alan boş bir kadroya, başka bir Bakanlıkta çalışan memur Ayşe vekalet etmektedir. Boş kadroya kurum dışından vekalette mali haklar açısından genel kural şudur: 3 aya kadar vekalet aylığı ödenmez, zam ve tazminat farkları ödenir.

### **3.f - Boş kadroya açıktan vekalet:**

Bu durumda X Bakanlığında yer alan boş kadroya, memur olmayan Ayşe vekalet etmektedir. Boş kadroya açıktan vekalette mali haklar açısından genel kural şudur: Vekalet görevinin başladığı tarihten itibaren vekalet aylığı ödenir, memurlara tanınan sosyal haklardan yararlanır (aile yardımı, doğum yardımı, ölüm yardımı, tedavi yardımı, cenaze giderlerine yardım, giyecek yardımı ve yiyecek yardımı), zam ve tazminatların tamamı ödenir.

# ÖNEMLİ GÖRÜŞ VE NOTLAR

**160 Seri Nolu DMK Genel Tebliği hükümlerine göre; Üst derece ile alt derecelere yapılan atamalarda ve görev değişikliğinde memur, atandığı göreve başladığı tarihi izleyen aybaşından itibaren atandığı derecenin aylığına hak kazandığından, yeni derece ve görevlerine ait zam ve tazminatlarının da buna göre ödenmesi, ancak 657 sayılı Kanunun 68 inci maddesinin (B) bendine göre atananların aylık ve diğer hakları atandıkları yeni kadro dereceleri üzerinden göreve başladıkları günden itibaren ödendiğinden, bu kadro dereceleri için öngörülen zam ve tazminatların da anılan Kanunun 165 inci maddesinde olduğu gibi göreve başladıkları günden itibaren ödenmesi,**

657 sayılı Kanunun 68 inci maddesinin (B) bendi hükmü uyarınca üst derecelere atanan devlet memurları göreve başladıkları tarih itibariyle zam ve tazminata hak kazanacaklardır. Zam ve tazminatların ödenmesi için Atama onayında 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 68 maddesinin (B) bendi hükmünün bulunması gerektiğine dikkat edilmelidir. Bu sebeple yeni göreve ilişkin zam ve tazminatları almaya göreve başlanılan tarihten itibaren hak kazanılmış sayılacaktır.

**DPB Görüşü ÖZET:** Teknisyen unvanlı kadroda görev yapan memura, meslek lisesi matbaa bölümü mezunu iken Anadolu Üniversitesi Açıköğretim Fakültesi Görsel-İşitsel Teknikler ve Medya Yapımcılığı Bölümü Fotoğrafçılık ve Kameramanlık Programından mezun olması dolayısıyla, tekniker unvanı için öngörülen zam ve tazminatların ödenip ödenemeyeceği hk.(19/08/2016-4973)

Teknik ve sağlık hizmetleri sınıflarına dahil kadrolarda bulunan personelin söz konusu hizmet sınıflarına atanabilecek herhangi bir mesleki üst öğrenimi bitirmeleri halinde, kariyerleri için öngörülen zam ve tazminatın ödenmesinde, bitirilen üst öğrenimin kadro göreviyle ilgili olması, kurumun görev alanıyla ilgili olması, veya mevcut mesleki öğrenimin program ve bölüm bazında devamı mahiyetinde bir üst öğrenim olması gibi şartların aranmasına gerek bulunmadığı bulunulan hizmet sınıfına atanabilecek mesleki bir üst öğrenimin bitirilmesinin yeterli olacağı düşünülmektedir. Öte yandan, "Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karar"ın 13 üncü maddesinde zam ve tazminatların ödenmesine esas olmak üzere; bu Karar ve eki cetvellerin uygulanmasından doğacak her türlü sorunu çözüme bağlamaya Devlet Personel Başkanlığının görüşü üzerine Maliye Bakanlığının yetkili olduğu ifade edilmiştir. Yukarıda yer verilen hüküm ve açıklamalar çerçevesinde, üniversitenizde teknisyen unvanlı kadroda görev yapan ilgilinin, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının ilgilinin bitirdiği program mezunlarının "tekniker" unvanını kullanabileceğine dair kararı ve bu unvanın teknik hizmetler sınıfına atanabilecek mesleki bir üst öğrenim olması sebebiyle, 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan "Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karar"da tekniker unvanı için öngörülen zam ve tazminatlardan yararlanabileceği mütalaa edilmektedir.

**ÖZET:** Tekniker unvanlı kadroda görev yapan ve Süleyman Demirel Üniversitesi Teknik Öğretim Fakültesi Tesisat Öğretmenliği mezunu olan memurun, 13/07/2016 tarihinde Süleyman Demirel Üniversitesi Teknoloji Fakültesi "Enerji Sistemleri Mühendisliği" bölümünden mezun olduğundan bahisle, hangi ek gösterge rakamı, zam ve tazminat ile ek ödeme oranlarından yararlanması gerektiği hk.(08/09/2016- 5400)

Teknik Öğretim Fakültesi Tesisat Öğretmenliği mezunu olarak tekniker unvanlı kadroda görev yapmakta iken Teknoloji Fakültesi "Enerji Sistemleri Mühendisliği" bölümünden mezun olan ilgilinin, 1. 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun I sayılı Cetvelinin Teknik Hizmetler Sınıfı bölümünün (b) bendinde sıralanan ek gösterge rakamlarından, 2. Mezun olunan yüksek öğrenimin, ilgilinin bulunduğu kadronun mesleki üst öğrenimi olması sebebiyle, 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı eki I sayılı Cetvelin (B) Teknik Hizmetler bölümünün 2 nci sırasında yer alan zamlardan, II sayılı Cetvelin (E) Teknik Hizmetler bölümünün 1-b sırasında yer alan tazminatlardan, 3. 375 sayılı KHK'ya ekli (I) sayılı Cetvelin (A) bölümünün 2 nci grubunda ki (c) sırasında yer alan ek ödeme oranlarından, yararlanabileceği mütalaa edilmektedir.

# TEŞEKKÜRLER 😊



f t i n p /MUHASEBELAB

WWW.MUHASEBELAB.COM